



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕПЛО-ОГАРЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2024 № 45

**О создании комиссии для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования**

В целях сокращения количества объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района независимо от форм собственности или в составе имущества казны муниципального образования Тепло-Огаревский район, на основании Устава муниципального образования Тепло-Огаревский район администрация муниципального образования Тепло-Огаревский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования (приложение № 2).

3. Отделу организационно-правовой работы администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район (Макаров В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тепло-Огаревский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://teploe.tularegion.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации  
муниципального образования  
Тепло-Огаревский район



Р.И. Попов

Приложение №1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Тепло-Огаревский район  
от 30.01.2024 № 45

## **СОСТАВ**

**комиссии для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования по должностям**

Заместитель главы администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район, председатель комиссии;  
начальник финансового управления администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район, заместитель председателя комиссии;  
консультант отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи - архитектор района администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район, секретарь комиссии

### **Члены комиссии:**

начальник отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район;  
начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район;  
начальник отдела экономики, сферы услуг и труда администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район;  
начальник отдела организационно-правовой работы администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район;  
консультант отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район;  
директор МКУ «Центр бухгалтерского учета муниципального образования Тепло-Огаревский район».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии для оценки состояния объектов незавершенного**  
**строительства на территории Тепло-Огаревского района и**  
**целесообразности их дальнейшего использования**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о комиссии для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования (далее – Комиссия) определяет функции и регулирует порядок формирования и деятельность Комиссии.

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим координацию и последовательность работ для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района и целесообразности их дальнейшего использования, организующим взаимодействие с органами исполнительной власти Тульской области, в отношении объектов незавершенного строительства, строительство (реконструкция) и проектирование которых осуществлялось полностью или частично за счет средств областного и местного бюджетов, включенных в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области, Уставом муниципального образования Тепло-Огаревский район, а также настоящим Положением.

4. Состав комиссии утверждается администрацией муниципального образования Тепло-Огаревский район одновременно с Положением о Комиссии.

**2. Цели и задачи комиссии**

5. Комиссия создается с целью сокращения количества объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района.

6. Задачами Комиссии являются:

1) обеспечение эффективного взаимодействия с органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления и подведомственными им учреждениями при рассмотрении вопросов дальнейшего использования объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Тепло-Огаревского района;

2) организация деятельности Комиссии в целях сокращения объема и количества объектов незавершенного строительства, сроки строительства которых превысили нормативные;

3) внесение предложений о целесообразности или нецелесообразности использования объектов незавершенного строительства, списания затрат по объектам незавершенного строительства.

### **3. Функции комиссии**

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает на заседании Комиссии пояснительные материалы, сведения о затратах, учтенных в бухгалтерском учете главных распорядителей бюджетных средств (далее-ГРБС), на балансе которых имеются объекты незавершенного строительства, включая затраты на проектные и изыскательские работы, финансовое обеспечение которых осуществлялось полностью или частично за счет средств областного и местного бюджетов, включенных в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства;

2) готовит рекомендации для подготовки экспертного заключения о техническом состоянии результатов исследования конструкций объекта незавершенного строительства и предложения по поэтапному сокращению количества объектов незавершенного строительства на территории Тепло-Огаревского района;

3) рассматривает план мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства, разработанный ГРБС, на балансе которых имеются объекты незавершенного строительства, включая затраты на проектные и изыскательские работы, по снижению объектов незавершенного строительства и целесообразности завершения строительства (реконструкции) и ввода объекта в эксплуатацию, регистрации, приватизации, сноса, списания объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства, финансовое обеспечение которых осуществлялось полностью или частично за счет средств областного и местного бюджетов;

4) выносит предложение о целесообразности (нецелесообразности) списания затрат по итогам рассмотрения на заседании Комиссии

предложений ГРБС о списании затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства, финансовое обеспечение которых осуществлялось полностью или частично за счет средств областного и местного бюджетов;

5) выполнение иных функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными нормами действующего законодательства;

6) организует ведение базы данных по вопросам своей деятельности и принятым решениям.

Рекомендации и заключения, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются администрацией муниципального образования Тепло-Огаревский район и являются основанием для подготовки проекта постановления для направления на согласование в Комиссию для оценки состояния объектов незавершенного строительства на территории Тульской области и целесообразности их использования, утвержденную распоряжением Правительства Тульской области от 04.03.2019 №117-р для принятия управленческих решений в порядке, установленном постановлением Правительства Тульской области от 13.09.2022 №590 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства государственной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Тульской области».

#### **4. Порядок деятельности комиссии**

8. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у органов местного самоуправления Тепло-Огаревского района, юридических и физических лиц документы, информацию и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления Тепло-Огаревского района, а также должностных лиц, экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) заслушивать на заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления Тепло-Огаревского района;

4) вносить предложения о проведении обследования о техническом состоянии результатов исследования конструкций объекта незавершенного строительства и включении объектов незавершенного строительства в муниципальную программу.

9. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

10. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанность исполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

- 1) организует деятельность Комиссии;
- 2) утверждает протоколы заседаний Комиссии;
- 3) обобщает внесенные замечания, предложения в целях сокращения объема и количества объектов незавершенного строительства, сроки строительства которых превысили нормативные;
- 4) дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов);

12. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии;
- 2) осуществляет подготовку материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- 3) информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, не позднее чем за 4 рабочих дня до проведения заседания о повестке заседания, дате, времени и месте проведения заседания, а также направляет членам Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- 4) информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о принятых решениях Комиссии;
- 5) оформляет протокол заседания Комиссии;
- 6) ведет учет принятых решений Комиссии;
- 7) осуществляет иные функции, необходимые для организации деятельности Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от общего состава Комиссии. В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, по решению председателя Комиссии проводятся внеочередные заседания.

14. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии лично. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

15. Члены Комиссии:

- 1) присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения заседания известить об этом секретаря Комиссии;

2) не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения заседания Комиссии представляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

16. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который в течение 2 рабочих дней после дня проведения заседания подписывается председателем Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии или лица, его заменяющего, является решающим.

---