**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**проект**

**О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район от 24.06.2022 №283 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тепло-Огаревский район**

 **«Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тепло-Огаревский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район 19.05.2022 №233, на основании Устава Тепло-Огаревского муниципального района Тульской области администрация муниципального образования Тепло-Огаревский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тепло-Огаревский от 24.06.2022 №283 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тепло-Огаревский район «Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»следующее изменение:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Отделу организационно-правовой работы администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район (Макаров В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тепло-Огаревский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
|  **Глава администрации**  **муниципального образования** **Тепло-Огаревский район** |  **Р.И. Попов** |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Тепло-Огаревский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Тепло-Огаревский район

от 24.06.2022 №283

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**муниципального образования Тепло-Огаревский район**

 **«Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы муниципального образования Тепло-Огаревский район**

 **«Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

1. **Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | финансовое управление администрации МО Тепло-Огаревский район |
| Период реализации  | 2022-2030 |
| Цели муниципальной программы  | Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, тыс. рублей | Общие расходы на выполнение мероприятий на 2022-2030годы в целом составят 14 372,2072 тыс.руб. в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| 2022 | 2259,99104 |
| 2023 | 2045,92576 |
| 2024 | 1261,8504 |
| 2025 | 1725,48 |
| 2026 | 1729,48 |
| 2027 | 1749,48 |
| 2028 | 1200,0 |
| 2029 | 1200,0 |
| 2030 | 1200,0 |

Средства бюджета Тульской области 4 584,0072 тыс.руб. в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| 2022 | 1168,69104 |
| 2023 | 1085,52576 |
| 2024 | 321,35040 |
| 2025 | 669,48 |
| 2026 | 669,48 |
| 2027 | 669,48 |
| 2028 | 0,0 |
| 2029 | 0,0 |
| 2030 | 0,0 |

Средства бюджета МО Тепло-Огаревский район 9 788,2 тыс.руб. в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| 2022 | 1091,3 |
| 2023 | 960,4 |
| 2024 | 940,5 |
| 2025 | 1056,0 |
| 2026 | 1060,0 |
| 2027 | 1080,0 |
| 2028 | 1200,0 |
| 2029 | 1200,0 |
| 2030 | 1200,0 |

 |

1. **Показатели муниципальной программы**

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Единица измерения | Вес целевого показателя | Базовое значение показателя | Целевые значения показателей | Ответственный за достижение показателя | Плановое значение показателя на день окончания действия программы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 13 | 15 | 10 | 11 |
| 1. | *Цель 1 муниципальной программы* Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан |
| 1.1. | *Комплекс процессных мероприятий* Социальная поддержка граждан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки | Доля пенсионеров которым предоставлено право получения муниципальной пенсии, в общей численности заявленных | % | 0,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Никулина О.В. | 100 |
| 1.1.2. | Повышение уровня жизни семей, родивших второго и последующих детей | Доля матерей, которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности заявленных  | % | 0,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Илюшкина В.А | 100 |
| 1.1.3 | Повышение уровня жизни семей, имеющих детей, посещающих ДДУ | Доля родителей (опекунов), которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности заявленных | % | 0,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Хомякова Е.В. | 100 |

**3. Структура муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями  |
| 1 | 2 | 3 |
| *Комплекс процессных мероприятий* *Социальная поддержка граждан* |
| *Должностное лицо, ответственное за реализацию* *Илюшкина Валентина Алексеевна* | *Срок реализации**2022-2030* |
| *Задача 1*Повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки | Улучшение уровня жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию | Обеспечение мерами социальной поддержки и социальными выплатами 100% жителей МО Тепло-Огаревский район, имеющих право на меры социальной поддержки, социальные выплаты в соответствии с нормативно-правовыми актами МО |
| *Задача 2*Повышение уровня жизни семей, родивших второго и последующих детей | Увеличение рождаемости, материальная поддержка семей, имеющих 2-х и более детей | Обеспечение мерами социальной поддержки и социальными выплатами 100% жителей МО Тепло-Огаревский район, имеющих право на меры социальной поддержки, социальные выплаты в соответствии с нормативно-правовыми актами МО |
| *Задача 3*Повышение уровня жизни семей, имеющих детей, посещающих ДДУ | Материальное стимулирование семей, компенсация части расходов родительской платы в ДДУ | Осуществление полномочий по компенсации части родительской платы в соответствии с региональным законодательством |

**4. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

| Наименование структурного элемента муниципальной программы, источников финансового обеспечения[[1]](#footnote-1) | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей |
| --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего по муниципальной программе,В том числе: | 2259,99104 | 2045,92576 | 1261,85040 | 1725,48 | 1729,48 | 1749,48 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 14372,2072 |
| средства бюджета Тульской области | 1168,69104 | 1085,52576 | 321,3504 | 669,48 | 669,48 | 669,48 | 0 | 0 | 0 | 4584,0072 |
| бюджет муниципального образования Тепло-Огаревский район  | 1091,3 | 960,4 | 940,5 | 1056,0 | 1060,0 | 1080,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 9788,2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник финансового управления администрации МО Тепло-Огаревский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность лица, ответственного за реализацию муниципальной программы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | В.А. Илюшкина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Приложение №1

к муниципальной программе

 муниципального образования

Тепло-Огаревский район

«Социальная поддержка граждан

на 2022-2030 годы»

**Паспорт комплекса процессных**

**мероприятий муниципальной программы муниципального образования**

**Тепло-Огаревский район «Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель (соисполнитель) комплекса процессных мероприятий | 1. Администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район,2.Финансовое управление администрации МО Тепло-Огаревский район,3. Комитет образования администрации МО Тепло-Огаревский район. |
| Задачи комплекса процессных мероприятий программы | 1.Повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки,2. Повышение уровня жизни семей, родивших второго и последующих детей,3. Повышение уровня жизни семей, имеющих детей посещающих ДДУ. |
| Ожидаемый непосредственный результат | 1.Улучшение уровня жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию,2. Увеличение рождаемости, материальная поддержка семей, имеющих 2-х и более детей,3. Материальное стимулирование семей, компенсация части расходов родительской платы в ДДУ. |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, тыс. рублей | 1. 4668,2
2. 5120,0
3. 4584,0072
 |
| итого | 14 372,2072 |

Приложение №2

к муниципальной программе

 муниципального образования

Тепло-Огаревский район

«Социальная поддержка граждан

на 2022-2030 годы»

**Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий муниципального образования**

 **Тепло-Огаревский район «Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия (результата) | Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)  |  | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) |
|  | Год реализации | Всего | в том числе по источникам: |
|  |  | Федеральный бюджет | Бюджет Тульской области | Бюджет МО Тепло-Огаревский район |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| *Задача 1 комплекса процессных мероприятий* *Социальная поддержка граждан*Повышение уровня жизни– получателей мер социальной поддержки |
|  |  |  |  | **14372,2072** |  | **4584,0072** | **9788,2** |
| 1.1 | Выплата муниципальных пенсий | Администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район |  | **4668,2** |  |  | **4668,2** |
| *2022* | 451,3 | 0 | 0 | 451,3 |
| *2023* | 460,4 |  |  | 460,4 |
| *2024* | 560,5 |  |  | 560,5 |
| *2025* | 556,0 |  |  | 556,0 |
| *2026* | 560,0 |  |  | 560,0 |
| *2027* | 580 |  |  | 580 |
| *2028* | 500 |  |  | 500 |
| *2029* | 500 |  |  | 500 |
| *2030* | 500 |  |  | 500 |
| 1.2 | Выплата материнского капитала |  |  | **5120,0** |  |  | **5120** |
| Финансовое управление администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район | *2022* | 640 |  |  | 640 |
| *2023* | 500 |  |  | 500 |
| *2024* | 380 |  |  | 380 |
| *2025* | 500 |  |  | 500 |
| *2026* | 500 |  |  | 500 |
| *2027* | 500 |  |  | 500 |
| *2028* | 700 |  |  | 700 |
| *2029* | 700 |  |  | 700 |
| *2030* | 700 |  |  | 700 |
| 1.3 | Выплата компенсации части родительской платы в ДДУ |  |  | **4584,0072** |  | 4584,0072 |  |
|  Комитет образования администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район | *2022* | 1168,69104 |  | 1168,69104 |  |
| *2023* | 1085,52576 |  | 1085,52576 |  |
| *2024* | 321,3504 |  | 321,3504 |  |
| *2025* | 669,48 |  | 669,48 |  |
| *2026* | 669,48 |  | 669,48 |  |
| *2027* | 669,48 |  | 669,48 |  |
| *2028* | 0 |  | 0 |  |
| *2029* | 0 |  | 0 |  |
| *2030* | 0 |  | 0 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник финансового управления администрации МО Тепло-Огаревский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность лица, ответственного за реализацию муниципальной программы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | В.А. Илюшкина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

Приложение №3

к муниципальной программе

 муниципального образования

Тепло-Огаревский район

«Социальная поддержка граждан

на 2022-2030 годы»

**Характеристика показателей результативности**

**муниципальной программы муниципального образования Тепло-Огаревский район**

 **«Социальная поддержка граждан на 2022-2030 годы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Алгоритм формирования показателя  | Описание системы мониторинга показателя  |
| Доля пенсионеров, которым предоставлено право получения муниципальной пенсии, в общей численности заявленных | % | (Количество граждан, получивших помощь/ количество граждан заявленных) х 100%Мониторинг проводится финансовым управлением администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район ежегодно по итогам года | Отраслевой (функциональный) орган, ответственный за мониторинг показателя – финансовое управление администрации муниципального Тепло-Огаревский район.Периодичность проведения мониторинга – ежегодноИсточник получения данных для мониторинга – отчетные данные.Показатель формируется на основе данных финансового управления администрации Тепло-Огаревский район. |
| Доля матерей, которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности заявленных | % | (Количество граждан, получивших помощь/ количество граждан заявленных) х 100%Мониторинг проводится финансовым управлением администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район ежегодно по итогам года | Отраслевой (функциональный) орган, ответственный за мониторинг показателя – финансовое управление администрации муниципального Тепло-Огаревский районПериодичность проведения мониторинга – ежегодноИсточник получения данных для мониторинга – отчетные данныеПоказатель формируется на основе данных финансового управления администрации Тепло-Огаревский район |
| Доля родителей (опекунов), которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности заявленных | % | (Количество граждан, получивших помощь/ количество граждан, заявленных) х 100%Мониторинг проводится финансовым управлением администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район ежегодно по итогам года | Отраслевой (функциональный) орган, ответственный за мониторинг показателя – финансовое управление администрации муниципального Тепло-Огаревский районПериодичность проведения мониторинга – ежегодноИсточник получения данных для мониторинга – отчетные данныеПоказатель формируется на основе данных финансового управления администрации Тепло-Огаревский район |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник финансового управления администрации МО Тепло-Огаревский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность лица, ответственного за реализацию муниципальной программы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | В.А.Илюшкина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |
|  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)